

## Rol de documentos e sistemática para revisão de estimativa

### **Documentação básica** para revisão de estimativa:

- I. Cópia da **conta** do consumo de **energia**, referente aos **últimos três meses** imediatamente anteriores à data de protocolização do requerimento.
- II. Cópia das faturas de **internet** (e seus respectivos comprovantes de pagamento) referente aos **últimos três meses** imediatamente anteriores à data de protocolização do requerimento.
- III. Cópia da folha da **guia de IPTU** com indicação do proprietário.
- IV. Caso o imóvel for próprio enviar escritura do imóvel, caso seja **alugado** enviar o **contrato de locação**, com os comprovantes de pagamento dos seus últimos três meses, quando for o caso.
- V. Cópia autenticada do CPF do Responsável legal da empresa.
- VI. Cópia Autenticada do Contrato Social Consolidado.

### **Documentação para comprovação da capacidade financeira:**

Para maiores informações e detalhamento do processo, por favor, entrar em contato com nosso Despachante Aduaneiro.



 [felipe@grembeckicomex.com.br](mailto:felipe@grembeckicomex.com.br)

 <https://grembeckicomex.com.br/>

 [+55 15 3326-1056](tel:+551533261056)

 [+55 15991292871](https://api.whatsapp.com/send?phone=5515991292871)

Rua: Carmen Rodrigues Saker, 90  
sala: 1003 no 10º andar do edifício Buena Vista Premium Office  
Jd. Alto da Boa, Vista, Sorocaba – SP  
CEP: 18087-081

[www.grembeckicomex.com.br](http://www.grembeckicomex.com.br)